

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ



УТВЕРЖДАЮ
Декан ЭФ

УТВЕРЖДАЮ /Н.М. Стрельникова/
(Ф.И.О. декана (директора института))

02.02.2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б.1.1.20 Теория бухгалтерского учета

(код и наименование дисциплины по учебному плану)

Направление подготовки
(специальность)

38.03.01 Экономика

Квалификация выпускника

Бакалавр

(бакалавр/магистр/специалист)

Направленность

Экономика, финансы и учет в малом и среднем бизнесе

Курс 2
Семестр 4

Распределение учебного времени

Трудоемкость по учебному плану	180 / 5	часов/зачетных единиц
Лекции	18	часов
Лабораторные работы	-	часов
Практические занятия	36	часов
Иная контактная работа	-	часов
Всего контактной работы (без учета экз.)	54	часов
Контактная работа по экзамену	6	часов
Курсовой проект (работа)	-	семестр
Самостоятельная работа обучающихся (без учета экз.)	90	часов
Самостоятельная работа по подготовке к экзамену	30	часов
Экзамен	4	семестр
Зачет	-	семестр
БРК, ДЗ	-	семестр

(год)

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО направления подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика

Программу составили:

доцент с ученой степенью кандидата наук	БУНиЭБ	СОГЛАСОВАНО	Л.Я. Яковлева
(должность)	(кафедра)		(И.О. Фамилия)

РАССМОТРЕНА и ОДОБРЕНА на заседании кафедры, за которой закреплена дисциплина
Кафедра бухгалтерского учета, налогов и экономической безопасности

(наименование кафедры)	
14.01.2022	протокол № 5
(дата)	
Заведующий кафедрой	СОГЛАСОВАНО
	В.Л. Поздеев
	(И.О. Фамилия)

Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с факультетом (институтом), выпускающей(ими)
кафедрой(ами).
СООТВЕТСТВУЕТ действующей ОП.

Заведующий кафедрой	СОГЛАСОВАНО	Л.В. Смоленникова
		(И.О. Фамилия)

Председатель методической комиссии факультета (института), в который входит
выпускающая кафедра

СОГЛАСОВАНО	О.Е. Иванов
	(И.О. Фамилия)

Эксперт(ы): Жубрин Алексей Анатольевич, помощник генерального директора ОАО
«ММЗ» по информатизации – начальник управления информационных технологий
Рабочая программа проверена и зарегистрирована в УМЦ 07.02.2022 г.
Специалист учебно-методического центра СОГЛАСОВАНО /Т.А. Смирнова/

Раздел 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является достижение планируемых результатов обучения, соответствующих установленным в ОПОП индикаторам достижения компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
1. УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений	знания: Знать: Особенности экономической системы, основные понятия, категории и инструменты; Базовые принципы постановки задач и принятия решений, методы принятия решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков умения: Уметь: формулировать задачи профессиональной деятельности, обеспечивающие достижение поставленной цели, и предлагать обоснованные решения; оценивать и интерпретировать информацию для решения задач, относящихся к профессиональной деятельности; навыки: Владеть: способностью определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
	УК-2.2 Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	знания: Знать: законодательные, нормативные документы о финансах, бухгалтерском учете, налогах, гражданское и трудовое законодательство умения: Уметь: выбирать оптимальный способ решения задачи, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений навыки: Владеть: способностью определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

Раздел 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части ОПОП.

Дисциплина является обязательной

Для продолжения формирования заявленных компетенций необходимы знания предшествующих дисциплин: Правоведение (УК-2), Финансы (УК-2)

Изучаемая дисциплина является основой для продолжения формирования указанных

компетенций в следующих дисциплинах: Деньги. Кредит. Банки (УК-2); государственной итоговой аттестации в форме: Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (УК-2)

Раздел 3. ОПИСАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Для формирования заявленных компетенций используются методологические технологии, реализующие деятельностный, личностно-ориентированный, практико-ориентированный подходы.

Основными стратегическими технологиями являются: лекционные занятия, практические занятия, процедуры самообучения

На достижение конкретных целей обучения направлены применяемые тактические технологии: задания, классическая лекция

Раздел 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4 семестр

Виды и тематика занятий	Количество часов	Формируемые компетенции
Теория бухгалтерского учета	144	УК-2
Лекция. Тема 1 Содержание, функции и задачи бухгалтерского учета 1.1 Понятие о хозяйственном учете 1.2 Функции и задачи бухгалтерского учета. 1.3 Регулирование бухгалтерского учета. 1.4 Принципы бухгалтерского учета	2	
Практическое занятие. Тема 1 Содержание, функции и задачи бухгалтерского учета - Обсуждение вопросов темы	2	
Лекция. Тема 2 Предмет и метод бухгалтерского учета 2.1 Предмет бухгалтерского учета 2.2 Метод бухгалтерского учета	2	
Практическое занятие. Тема 2 Предмет и метод бухгалтерского учета - Обсуждение вопросов темы - Решение практических заданий	4	
Лекция. Тема 3 Бухгалтерский баланс 3.1 Понятие о бухгалтерском балансе. 3.2 Виды бухгалтерских балансов. 3.3 Изменения в балансе под влиянием хозяйственных операций. Четыре типа изменения в балансе	2	
Практическое занятие. Тема 3 Бухгалтерский баланс - Обсуждение вопросов темы - Решение практических заданий	4	
Лекция. Тема 4 Счета и двойная запись 4.1 Счета бухгалтерского учета, их строение и назначение. 4.2 Сущность и значение двойной записи на счетах. 4.3 План счетов бухгалтерского учета. 4.4 Классификация счетов	4	
Практическое занятие. Тема 4 Счета и двойная запись - Обсуждение вопросов темы - Решение практических заданий	6	
Лекция. Тема 5 Документация и инвентаризация	2	

5.1 Сущность и значение документов и их классификация.	
5.2 Инвентаризация, ее виды и значение.	
Практическое занятие. Тема 5 Документация и инвентаризация - Обсуждение вопросов темы - Решение практических заданий	6
Лекция. Тема 6 Учет хозяйственных процессов 6.1 Учет процесса снабжения 6.2 Учет процесса производства 6.3 Учет процесса продаж	4
Практическое занятие. Тема 6 Учет хозяйственных процессов - Обсуждение вопросов темы - Решение практических заданий	8
Лекция. Тема 7 Бухгалтерская отчетность организации 7.1 Понятие отчетности и ее классификация. 7.2 Бухгалтерская (финансовая) отчетность и требования, предъявляемые к ее составлению. 7.3 Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности.	2
Практическое занятие. Тема 7 Бухгалтерская отчетность организации - Обсуждение вопросов темы - Решение практических заданий	6

<p>Задания для самостоятельной работы, в том числе выполнение Рекомендуемые вопросы для изучения:</p> <p>По теме 1 Содержание, функции и задачи бухгалтерского учета Понятие о хозяйственном учете. Измерители, применяемые в учете. Виды учета (оперативный, статистический, бухгалтерский. налоговый). Функции и задачи бухгалтерского учета. Регулирование бухгалтерского учета. Пользователи бухгалтерской информации. Принципы бухгалтерского учета</p> <p>По теме 2 Предмет и метод бухгалтерского учета Предмет бухгалтерского учета. Объекты бухгалтерского учета. Активы и их классификация по составу и функциональной роли, по источникам формирования и целевому назначению. Факты хозяйственной жизни. Хозяйственные процессы. Доходы и расходы. Метод бухгалтерского учета. Элементы метода бухгалтерского учета: документация и инвентаризация; оценка и калькуляция; счета и двойная запись; баланс и отчетность.</p> <p>По теме 3 Бухгалтерский баланс Понятие о бухгалтерском балансе. Разделы и статьи бухгалтерского баланса. Виды бухгалтерских балансов. Изменения в балансе под влиянием хозяйственных операций. Четыре типа изменения в балансе.</p> <p>По теме 4 Счета бухгалтерского учета, их строение и назначение. Счета синтетического и аналитического учета, их назначение и взаимосвязь. . Сущность и значение двойной записи на счетах. . Обобщение данных текущего бухгалтерского учета. Сверка данных синтетического и аналитического учета. План счетов бухгалтерского учета. . Классификация счетов по экономическому содержанию. 7. Классификация счетов по назначению и структуре показателей.</p> <p>По теме 5 Документация и инвентаризация Сущность и значение документов. Требования, предъявляемые к документам. . Классификация документов. Ошибки в документах и способы их исправления. Документооборот. Регистры бухгалтерского учета. Исправление ошибок в регистрах бухгалтерского учета. Инвентаризация, ее виды и значение.</p> <p>По теме 6 Учет хозяйственных процессов Задачи учета процесса снабжения Оценка материалов. Учет заготовления и приобретения материалов. Калькуляция и ее виды. Группировка затрат. Учет процесса производства. Учет выпуска готовой продукции Учет продажи готовой продукции товаров работ</p>	
---	--

По теме 7 Бухгалтерская отчетность организации Понятие отчетности. Классификация отчетности по видам, назначению, периодичности составления, степени обобщения данных. Понятие отчетного периода. Требования, предъявляемые к составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности. Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности.		
	90	
Иная контактная работа:	0	
Подготовка к экзамену	30	
Проведение экзамена	6	

Раздел 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины рекомендуется начать с ознакомления с рабочей программой, ее структурой и содержанием разделов. Учебный материал структурирован, изучение дисциплины осуществляется в тематической последовательности.

Занятия лекционного типа дают систематизированные знания по дисциплине, концентрируют внимание на наиболее сложных и важных вопросах. Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала; обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть проблемы, явления или процесса; зафиксировать выводы и практические рекомендации. Подготовка к **занятиям семинарского типа** включает ознакомление с планом **практического** занятия; работу с конспектом лекций, выполнение домашнего задания, работу с учебной и учебно-методической литературой, научными изданиями и электронными образовательными ресурсами, рекомендованными рабочей программой дисциплины.

Содержание **самостоятельной работы** определяется рабочей программой дисциплины, оценочными и методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах. Эффективным средством осуществления самостоятельной работы является электронная информационно-образовательная среда университета, которая обеспечивает доступ к образовательной программе, рабочей программе дисциплины, к электронным библиотечным системам, профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Периодичность проведения, формы текущего контроля успеваемости, система оценивания хода освоения дисциплин представлены в рабочей программе.

Раздел 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Учебно-методическое обеспечение

№№ п/п	Список используемой литературы	Количество экземпляров печатных изданий, имеющих в библиотеке, или электронный адрес издания (ресурса) в сети Интернет
УЧЕБНЫЕ, УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ И НАУЧНЫЕ ИЗДАНИЯ		
1.	Яковенко, Мария Ефимовна. Теория бухгалтерского учета [Текст] : [учеб. пособие для студентов по специальности "Бухгалтер. учет, анализ и аудит"] / М. Е. Яковенко, В. Ю. Прокофьева. М.: Финансы и статистика ИНФРА-М, 2011. - 301, [1] с. ISBN 978-5-279-03222-8 978-5-16-003414-0. Экземпляры: всего 14.	14
2.	Бабаев, Юрий Агивович. Теория бухгалтерского учета [Текст] : учебник / Ю. А. Бабаев, А. М. Петров ; под ред. Ю. А. Бабаева. Изд. 5-е, перераб. и доп. Москва: Проспект, 2015. - 240 с. ISBN 978-5-392-17973-2. Экземпляры: всего 23.	22
3.	Полковский, А. Л. Теория бухгалтерского учета [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / А. Л. Полковский. Москва: Дашков и К, 2021. - 272 с. ISBN 978-5-394-04464-9.	https://e.lanbook.com/book/229832
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ		
1.	Справочно-правовая система Консультант+	http://www.consultant.ru
2.	Информационно-правовой портал Гарант	http://www.garant.ru

6.2. Материально-техническая база и программное обеспечение

№№ п/п	Аудитории для проведения учебных занятий, самостоятельной работы и проведения государственной итоговой аттестации	Перечень основного оборудования	Программное обеспечение

Раздел 7. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ/ ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Критерии оценивания индикаторов достижения компетенций направлены на:

- усвоение теоретического материала (объем знаний, глубина усвоения), предусмотренного рабочей программой;
- умение излагать материал (четкость, грамотность изложения материала, точность и полнота воспроизведения учебного материала);
- умение применять теоретические знания при решении практических заданий.

Шкала оценивания представлена ниже.

Уровень сформированности элементов компетенции	Критерии оценивания	Шкала оценивания
Пороговый уровень	Обучающийся имеет знания основного материала, проявляет умение логично его излагать, но может допускать неточности в изложении материала,	удовлетворительно

	недостаточно правильные формулировки, испытывает затруднения в выполнении практических заданий.	
Продвинутый уровень	Обучающийся твердо знает программный материал, излагает его грамотно и по существу, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения	хорошо
Высокий уровень	Обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, грамотно и логически стройно его излагает, дает исчерпывающие ответы на поставленные вопросы. В ответе тесно увязывается теория с практикой, при этом обучающийся не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, показывает знакомство с монографической литературой, периодическими изданиями, правильно обосновывает принятые решения, свободно владеет разносторонними навыками, приемами выполнения практических работ	отлично

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины (модуля) и производится с применением технологии рейтингового контроля в соответствии с технологической картой дисциплины. Порядок составления технологической карты и алгоритм проведения процедуры оценивания видов деятельности обучающихся, направленных на освоение знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности, по накопительной системе в баллах устанавливается положением о системе РИТМ в ФГБОУ ВО «ПГТУ»

7.2. Промежуточная аттестация обучающихся

Промежуточная аттестация обучающихся направлена на оценивание результатов обучения по дисциплине (модулю) и проводится с использованием фондов оценочных средств.

Примеры типовых контрольных заданий из базы фонда оценочных средств по образовательной программе.

ВАРИАНТ 1

1. Какие виды хозяйственного учета применяются в России?

- а) финансовый, управленческий;
- б) статистический, бухгалтерский;
- в) оперативный, статистический, бухгалтерский.

1. РФ сформирована система нормативного регулирования бухгалтерского учета, состоящая из уровней:

- а) одного;
- б) двух;
- в) трех;

г) четырех.

1. **Предметом бухгалтерского учета является:**

- а) наличие и движение активов в результате деятельности организации;
- б) наличие и движение активов, источников их формирования, обязательств и результатов деятельности организации;
- в) документирование всех хозяйственных операций в процессе производства.

1. **К собственным источникам образования имущества относятся:**

- а) кредиты банков;
- б) кредиторская задолженность;
- в) нераспределенная прибыль.

1. **Оценка является способом:**

- а) обобщения и группировки хозяйственных средств организации в денежном измерителе;
- б) денежного выражения имущества и обязательств организации путем суммирования затрат для их отражения в бухгалтерском учете и отчетности;
- в) группировки учетных объектов по признаку однородности их экономического содержания.

1. **Актив баланса характеризует:**

- а) величину дебиторской задолженности покупателей;
- б) величину и состояние основных средств;
- в) величину собственного капитала организации;
- г) состав средств по видам и размещению.

1. **К какому типу относится хозяйственная операция «Из заработной платы удержан налог на доходы с физических лиц»?**

- а) к первому;
- б) ко второму;
- в) к третьему;
- г) к четвертому.

1. **Счета бухгалтерского учета – это:**

- а) счета организации, выставленные потребителям за оказанные услуги для оплаты;
- б) расчетные, валютные, специальные счета, открытые организацией в учреждении банка;
- в) способ экономической группировки, текущего отражения состояния и изменений, происходящих с хозяйственными средствами и источниками их формирования.

1. **Активно-пассивные счета могут иметь сальдо:**

- а) только по дебету счета;
- б) только по кредиту счета;

- в) по дебету и по кредиту счета;
- г) не имеют.

1. Учет на аналитических счетах ведется:

- а) в только натуральных измерителях;
- б) только в денежном измерителе;
- в) в денежных и натуральных измерителях.

1. Материальные ресурсы в учете и отчетности организаций отражаются по:

- а) нормативной или плановой себестоимости;
- б) фактической себестоимости;
- в) рыночной стоимости.

1. Классификация счетов бухгалтерского учета позволяет:

- а) осуществлять анализ хозяйственной деятельности;
- б) сформировать систему контроля за деятельностью организации;
- в) обеспечить единообразие в отражении хозяйственных операций, сопоставимость показателей.

1. Собиранно-распределительные счета применяются для:

- а) учета процесса заготовления;
- б) учета хозяйственных процессов и выявления их результатов;
- в) учета косвенных расходов, подлежащих распределению между отдельными объектами бухгалтерского учета.

1. Недостачи товарно-материальных ценностей, выявленные при инвентаризации, отражаются на счете:

- а) 73 «Расчеты с персоналом по прочим операциям»;
- б) 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»;
- в) 97 «Расходы будущих периодов».

1. Что понимается под отчетностью организации?

- а) показатели об отдельных активах, обязательствах, доходах и расходах;
- б) система показателей, отражающих результаты хозяйственной деятельности организации за отчетный период;
- в) таблицы, заполненные по данным синтетического и аналитического учета.

1. Публикации в обязательном порядке подлежат:

- а) все формы бухгалтерской отчетности;
- б) бухгалтерский баланс и отчет о прибылях и убытках;
- в) бухгалтерский баланс и отчет о движении денежных средств;

г) отчет о прибылях и убытках и отчет о движении денежных средств.

1. **Заработная плата, начисленная рабочим основного производства отражается записью:**

а) Дт сч. 20 "Основное производство"

Кт сч. 70 "Расчеты по оплате труда"

б) Дт сч. 25 "Общепроизводственные расходы"

Кт сч. 70 "Расчеты по оплате труда"

в) Дт сч. 26 "Общехозяйственные расходы"

Дт сч 70 "Расчеты по оплате труда".

1. **Поступление денежных средств с расчетного счета в кассу организации отражается записью:**

а) Дт сч. 51 "Расчетный счет"

Кт сч. 50 "Касса";

б) Дт сч. 52 "Валютный счет"

Кт сч. 50 "Касса";

в) Дт сч. 50 "Касса"

Кт сч. 51 "Расчетный счет".

ВАРИАНТ 2

1. **Определите отличительные требования, предъявляемые к оперативному учету:**

а) документальное оформление показателей оперативного учета;

б) оперативность получения и использования данных;

в) исчисление средних величин.

1. **Документы первого уровня нормативного регулирования бухгалтерского учета представлены:**

а) федеральными стандартами по бухгалтерскому учету;

б) рабочими документами организации;

в) отраслевыми стандартами по бухгалтерскому учету;

г) рекомендациями по бухгалтерскому учету.

1. **По составу и функциональной роли имущество организации подразделяют на:**

- а) дебиторскую задолженность и основные средства;
- б) основные средства и нематериальные активы;
- в) внеоборотные и оборотные активы.

1. **Что понимается под методом бухгалтерского учета:**

- а) имущество организации, источники его образования и хозяйственные операции;
- б) совокупность приемов и способов, с помощью которых познается предмет бухгалтерского учета;
- в) оба ответа верны.

1. **Счета служат для:**

- а) построения системы контроля;
- б) группировки учетных объектов по признаку однородности их экономического содержания;
- в) последующего анализа хозяйственной деятельности.

1. **Пассив баланса характеризует:**

- а) источники формирования кредиторской задолженности и ее использование;
- б) источники формирования средств организации;
- в) источники формирования собственного капитала организации.

1. **К какому типу относится хозяйственная операция «Организация погасила с расчетного счета задолженность перед банком по краткосрочному кредиту»?**

- а) к первому;
- б) ко второму;
- в) к третьему;
- г) к четвертому.

1. **Счета бухгалтерского учета по отношению к балансу делятся на:**

- а) активные и пассивные;
- б) аналитические и синтетические;
- в) активные, пассивные и активно-пассивные.

1. **Субсчета – это:**

- а) счета аналитического учета;
- б) счета, предназначенные для обобщения информации о всех видах расчетов организации;
- в) способ группировки показателей однородных аналитических счетов в пределах синтетического счета.

1. **Фактическая себестоимость приобретенных материалов складывается из:**

- а) покупной стоимости и таможенных пошлин;
- б) покупной стоимости и транспортно-заготовительных расходов;
- в) расходов по доставке и комиссионного вознаграждения, уплаченного посреднической организации.

1. **Счета по назначению и структуре подразделяются на:**

- а) контрактивные, контрпассивные;
- б) собирательно-распределительные, отчетно-распределительные;
- в) основные, регулирующие, операционные.

1. **Сопоставляющие счета предназначены для:**

- а) обобщения информации о доходах и расходах;
- б) обобщения информации о затратах на производство;
- в) учета вложений во внеоборотные средства.

1. **Документы по объему содержания подразделяются на:**

- а) первичные, сводные, комбинированные;
- б) внутренние, внешние;
- в) накопительные, разовые.

1. **Излишки материалов на складе, выявленные при инвентаризации отражаются на счете:**

- а) 91 «Прочие доходы и расходы»;
- б) 99 «Прибыли и убытки»;
- в) 98 «Доходы будущих периодов».

1. **По видам отчетность подразделяется на:**

- а) статистическую, бухгалтерскую, налоговую;
- б) статистическую, бухгалтерскую, оперативную;
- в) оперативную, статистическую, бухгалтерскую, налоговую.

1. **Организации обязаны публиковать годовую бухгалтерскую отчетность не позднее:**

- а) даты ее представления ФНС;
- б) 1 апреля года, следующего за отчетным;
- в) 1 июня года, следующего за отчетным.

1. **Оплата кредиторской задолженности поставщикам за поставленные товары отражается записью:**

а) Дт сч. 41 «Товары»

Кт сч. 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;

б) Дт сч. 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»

Кт сч. 41 «Товары»;

в) Дт сч. 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»

Кт сч. 51 «Расчетный счет».

1. **Выплата из кассы заработной платы работникам организации отражается записью:**

а) Дт сч. 70 «Расчеты по оплате труда»

Кт сч. 51 «Расчетный счет»;

б) Дт сч. 70 «Расчеты по оплате труда»

Кт сч. 50 «Касса»;

в) Дт сч. 50 «Касса»

Кт сч. 70 «Расчеты по оплате труда».

ВАРИАНТ 3

1. **Выберите отличительные черты бухгалтерского учета:**

а) оперативность получения информации;

б) отсутствие специальной службы;

в) документирование всех хозяйственных операций.

2. **Документы второго уровня нормативного регулирования бухгалтерского учета представлены:**

а) федеральными стандартами по бухгалтерскому учету;

б) рабочими документами организации;

в) отраслевыми стандартами по бухгалтерскому учету;

г) рекомендациями по бухгалтерскому учету.

3. **Внеоборотные активы это:**

- а) долги подотчетных лиц;
- б) имущество, которое участвует в нескольких производственных циклах, и используется более одного года;
- в) задолженность покупателей, платежи по которой ожидаются более чем через 12 месяцев после отчетной даты.

4. Что относится к элементам метода бухгалтерского учета:

- а) оценка и калькуляция;
- б) учетные измерители, документирование и бухгалтерский баланс;
- в) документация, инвентаризация, оценка, калькуляция, система счетов, двойная запись, бухгалтерский баланс и отчетность.

5. Бухгалтерский баланс – это:

- а) группировка и текущий учет имущества;
- б) обобщение и группировка хозяйственных средств организации в натуральных измерителях;
- в) обобщение и группировка хозяйственных средств организации в денежных измерителях.

6. Валютой баланса называют:

- а) итоги актива и пассива;
- б) остатки денежных средств в валюте на валютных счетах организации;
- в) кредиты банка, полученные в валюте.

7. К какому типу относится хозяйственная операция «Оприходованы на склад материалы, полученные от поставщика»?

- а) к первому;
- б) ко второму;
- в) к третьему;
- г) к четвертому.

8. Активные счета предназначены для учета:

- а) хозяйственных средств;
- б) источников формирования хозяйственных средств;
- в) хозяйственных средств и источников их формирования.

9. Какие из перечисленных счетов бухгалтерского учета принято называть «счетами второго порядка»?

- а) аналитические счета;
- б) синтетические счета;
- в) субсчета;
- г) субсчета и аналитические счета.

10. **Основные средства отражаются в бухгалтерском учете по:**

- а) рыночной стоимости;
- б) по первоначальной стоимости;
- в) по остаточной стоимости.

11. **Основные счета применяются для:**

- а) учета ценностей, принятых на ответственное хранение, переработку, комиссию;
- б) контроля за наличием и движением хозяйственных средств и их источников;
- в) контроля и наличия активов организации.

12. **Особенностью отражения операций на забалансовых счетах является:**

- а) использование двойной записи;
- б) отражение имущества и обязательств в натуральном измерителе;
- в) использование простой (односторонней) записи.

13. **Инвентаризация – это:**

- а) проверка наличия и состояния материальных ценностей, денежных средств;
- б) установление фактического наличия средств и их источников путем пересчета остатков в натуре и проверки учетных записей;
- в) проверка наличия имущества организации с целью выявления хищений.

14. **Бухгалтерский документ представляет собой:**

- а) любой документ, подписанный руководителем организации и заверенный ее печатью;
- б) любой документ, подписанный главным бухгалтером организации и заверенный ее печатью;
- в) письменное свидетельство о фактическом совершении хозяйственной операции или о праве на ее совершение;
- г) документ, содержащий корреспондирующие счета.

15. **По периодичности составления отчетность подразделяется на:**

- а) текущую, промежуточную, годовую;
- б) сводную, годовую;
- в) промежуточную, годовую.

16. **Датой представления бухгалтерской отчетности считается день ее:**

- а) утверждения руководителем и главным бухгалтером организации;
- б) фактической передачи по принадлежности;
- в) почтового отправления;

г) фактической передачи по принадлежности или почтового отправления.

17. Перечисление денежных средств с расчетного счета организации в погашение краткосрочного кредита отражается записью:

а) Дт сч. 66 «Краткосрочные кредиты и займы»

Кт сч. 51 «Расчетный счет»;

б) Дт сч. 67 «Долгосрочные кредиты и займы»

Кт сч. 51 «Расчетный счет»;

в) Дт сч. 51 «Расчетный счет»

Кт сч. 66 «Краткосрочные кредиты и займы».

18. Списание материалов на производство продукции отражается записью:

а) Дт сч. 10 «Материалы»

Кт сч. 23 «Вспомогательное производство»;

б) Дт сч. 20 «Основное производство»

Кт сч. 10 «Материалы»;

в) Дт сч. 25 «Общепроизводственные расходы»

Кт сч. 10 «Материалы».

ВАРИАНТ 4

1. Для обобщения информации о разнородных объектах используют измерители:

а) натуральные;

б) трудовые;

в) денежные.

2. Документы третьего уровня нормативного регулирования бухгалтерского учета представлены:

а) федеральными стандартами по бухгалтерскому учету;

б) рабочими документами организации;

в) отраслевыми стандартами по бухгалтерскому учету;

г) рекомендациями по бухгалтерскому учету.

3. **Собственный капитал организации состоит из:**

- а) нераспределенной прибыли и кредитов банка;
- б) уставного капитала и кредиторской задолженности;
- в) уставного, добавочного, резервного капитала, целевого финансирования и нераспределенной прибыли.

4. **Какой из элементов метода бухгалтерского учета используется с целью установления достоверности учетных показателей?**

- а) система счетов и двойная запись;
- б) инвентаризация;
- в) оценка и калькуляция;
- г) балансовое обобщение и бухгалтерская отчетность.

5. **Бухгалтерская отчетность – это:**

- а) единая система информации о финансовых результатах деятельности организации;
- б) единая система информации о финансовом положении организации;
- в) единая система информации о имущественном и финансовом положении организации, финансовых результатах ее деятельности.

6. **Активы организации отражаются в балансе:**

- а) в порядке убывания ликвидности;
- б) в порядке возрастания ликвидности;
- в) независимо от степени ликвидности.

7. **К какому типу относится хозяйственная операция «С расчетного счета получены наличные деньги в кассу организации»?**

- а) к первому;
- б) ко второму;
- в) к третьему;
- г) к четвертому.

8. **Активно-пассивные счета предназначены для учета:**

- а) хозяйственных средств;
- б) источников формирования хозяйственных средств;
- в) хозяйственных средств и источников их формирования.

9. **Сложной бухгалтерской проводкой называется запись, в которой одновременно корреспондируют:**

- а) один счет по дебету и один счет по кредиту;
- б) два счета по дебету и два счета по кредиту;

- в) один счет по дебету и два или несколько счетов по кредиту;
- г) один счет по дебету и два счета по кредиту.

10. Субсчета могут открываться:

- а) для учета специфических операций по согласованию с министерством финансов РФ;
- б) только предусмотренные Планом счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;
- в) организациями самостоятельно к любому счету, с целью группировки данных аналитического учета.

11. Нематериальные активы отражаются в бухгалтерской отчетности по:

- а) рыночной стоимости;
- б) по первоначальной стоимости;
- в) по остаточной стоимости.

12. Особенностью инвентарных счетов является:

- а) применение натуральных и денежных измерителей;
- б) могут иметь только кредитовое сальдо;
- в) не отражаются в бухгалтерском балансе.

13. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности утверждается:

- а) указом президента РФ;
- б) постановлением Правительства РФ;
- в) приказом Минфина РФ.

14. Инвентаризации в зависимости от характера проведения подразделяются на :

- а) плановые и внеплановые;
- б) полные и частичные;
- в) бухгалтерские и налоговые.

15. Оценка материалов способом ФИФО предполагает списание запасов по:

- а) себестоимости первых по времени приобретения;
- б) себестоимости последних по времени приобретения;
- в) средней фактической себестоимости изготовления.

16. По степени обобщения отчетных данных различают отчетность:

- а) внутреннюю, внешнюю;
- б) первичную, сводную;
- в) оперативную, годовую.

17. Оприходование на склад выпущенной готовой продукции основного производства

отражается записью:

а) Дт сч. 20 «Основное производство»

Кт сч. 40 «Выпуск готовой продукции»;

б) Дт сч. 43 «Готовая продукция»

Кт сч. 20 «Основное производство»;

в) Дт сч. 40 «Выпуск готовой продукции»

Кт сч. 20 «Основное производство».

18. Зачисление на расчетный счет дебиторской задолженности от покупателей отражается записью:

а) Дт сч. 51 «Расчетный счет»

Кт сч. 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»;

б) Дт сч. 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»

Кт сч. 51 «Расчетный счет»;

в) Дт сч. 51 «Расчетный счет»

Кт сч. 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками».

ВАРИАНТ 5

1. Объектом измерения в бухгалтерском учете являются:

а) основные средства организации;

б) уставный капитал;

в) хозяйственные операции.

1. Документы четвертого уровня нормативного регулирования бухгалтерского учета представлены:

а) федеральными стандартами по бухгалтерскому учету;

б) рабочими документами организации;

в) отраслевыми стандартами по бухгалтерскому учету;

г) рекомендациями по бухгалтерскому учету.

1. **Основными хозяйственными процессами являются процессы:**

- а) производства, переработки и ответственного хранения;
- б) производства и доставки готовой продукции потребителю;
- в) снабжения, производства и продажи.

1. **Калькуляция – это:**

- а) способ суммирования затрат для отражения их в бухгалтерском учете и отчетности;
- б) способ измерения, оценки и группировки затрат;
- в) способ группировки затрат и исчисления себестоимости продукции.

1. **К оборотным средствам относятся:**

- а) основные средства;
- б) материально - производственные запасы;
- в) нераспределенная прибыль;
- г) кредиторская задолженность.

1. **Бухгалтерский баланс – способ обобщения и группировки имущества организации:**

- а) с целью определения его функциональной роли в процессе производства;
- б) по видам и размещению, источникам формирования и целевому назначению в денежной оценке на определенную дату;
- в) целью определения его функциональной роли за определенный период времени.

1. **К какому типу относится хозяйственная операция «Погашена кредиторская задолженность поставщику за счет краткосрочного кредита банка»?**

- а) к первому;
- б) ко второму;
- в) к третьему;
- г) к четвертому.

1. **Пассивные счета предназначены для учета:**

- а) хозяйственных средств;
- б) источников формирования хозяйственных средств;
- в) хозяйственных средств и источников их формирования.

1. **Синтетические счета – это счета бухгалтерского учета:**

- а) отражающие движение товарно-материальных ценностей в денежном и натуральном измерителях;
- б) открываемые на основании статей баланса для учета движения средств и их источников, содержащие обобщенные данные в денежном выражении;
- в) предназначенные для обобщения информации о наличии и движении ценностей, временно

находящихся в пользовании или распоряжении организации.

1. **ФСБУ 5/19 устанавливает следующие методы оценки производственных запасов при отпуске их в производство или выбытии:**

- а) по средней себестоимости;
- б) с использованием методов, ФИФО;
- в) по себестоимости каждой единицы;
- г) верны все вышеуказанные методы.

1. **Регулирующие счета применяются для:**

- а) распределения затрат по отчетным периодам;
- б) уточнения и оценки объектов, отраженных на основных счетах;
- в) учета хозяйственных процессов и выявления их результатов.

1. **Возможно ли вводить в План счетов дополнительные синтетические счета:**

- а) да;
- б) нет;
- в) да, по согласованию с Минфином РФ.

1. **В ходе проведения инвентаризации сличительная ведомость составляется на этапе:**

- а) подготовительных мероприятий;
- б) проведения проверки;
- в) окончания проверки и сравнения данных фактического наличия имущества с данными бухгалтерского учета.

1. **Материалы, принятые организацией на ответственное хранение учитываются на:**

- а) счете 10 «Материалы»;
- б) счете 97 «Расходы будущих периодов»;
- в) на забалансовом счете.

1. **Бухгалтерская отчетность содержит сведения об имуществе, обязательствах, финансовых результатах в показателях:**

- а) натуральных;
- б) стоимостных;
- в) натуральных и стоимостных.

1. **Отчетным периодом при составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности является:**

- а) месяц;
- б) квартал;
- в) год.

1. **Перечисление в бюджет задолженности по налогам и сборам отражается записью:**

а) Дт сч. 26 «Общехозяйственные расходы

Кт сч. 68 «Расчеты с бюджетом»;

б) Дт сч. 50 «Касса»

Кт сч. 68 «Расчеты с бюджетом»;

в) Дт сч. 68 «Расчеты с бюджетом»

Кт сч. 51 «Расчеты с бюджетом».

1. **Введение в эксплуатацию объекта основных средств отражается записью:**

а) Дт сч. 08 «Вложения во внеоборотные активы»

Кт сч. 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;

б) Дт сч. 01 «Основные средства»

Кт сч. 08 «Вложения во внеоборотные активы»;

в) Дт сч. 01 «Основные средства»

Кт сч. 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками».

ВАРИАНТ 6

1. **Какие виды хозяйственного учета применяются в России?**

а) финансовый, управленческий;

б) статистический, бухгалтерский;

в) оперативный, статистический, бухгалтерский.

1. **Документы четвертого уровня нормативного регулирования бухгалтерского учета представлены:**

а) федеральными стандартами;

б) рабочими документами организации;

в) отраслевыми стандартами;

г) методическими указаниями и инструкциями.

2. **Основные счета применяются для:**

а) учета ценностей, принятых на ответственное хранение, переработку, комиссию;

б) контроля за наличием и движением хозяйственных средств и их источников;

в) контроля и наличия активов организации.

3. **К внеоборотным активам относятся:**

- а) основные средства;
- б) материально - производственные запасы;
- в) нераспределенная прибыль;
- г) кредиторская задолженность.

4. **Бухгалтерский баланс – способ обобщения и группировки имущества организации:**

- а) с целью определения его функциональной роли в процессе производства;
- б) по видам и размещению, источникам формирования и целевому назначению в денежной оценке на определенную дату;
- в) целью определения его функциональной роли за определенный период времени.

5. **К какому типу относится хозяйственная операция «С расчетного счета получены денежные средства в кассу»?**

- а) к первому;
- б) ко второму;
- в) к третьему;
- г) к четвертому.

6. **Активные счета предназначены для учета:**

- а) хозяйственных средств;
- б) источников формирования хозяйственных средств;
- в) хозяйственных средств и источников их формирования.

7. **Синтетические счета – это счета бухгалтерского учета:**

- а) отражающие движение товарно-материальных ценностей в денежном и натуральном измерителях;

- б) открываемые на основании статей баланса для учета движения средств и их источников, содержащие обобщенные данные в денежном выражении;
- в) предназначенные для обобщения информации о наличии и движении ценностей, временно находящихся в пользовании или распоряжении организации.

8. ФСБУ 5/19 устанавливает следующие методы оценки производственных запасов при отпуске их в производство или выбытии:

- а) по средней себестоимости;
- б) с использованием методов, ФИФО;
- в) по себестоимости каждой единицы;
- г) верны все вышеуказанные методы.

9. Регулирующие счета применяются для:

- а) распределения затрат по отчетным периодам;
- б) уточнения и оценки объектов, отраженных на основных счетах;
- в) учета хозяйственных процессов и выявления их результатов.

10. Возможно ли вводить в План счетов дополнительные синтетические счета:

- а) да;
- б) нет;
- в) да, по согласованию с Минфином РФ.

11. Собственный капитал организации состоит из:

- а) нераспределенной прибыли и кредитов банка;
- б) уставного капитала и кредиторской задолженности;
- в) уставного, добавочного, резервного капитала, целевого финансирования и нераспределенной прибыли.

1. В ходе проведения инвентаризации сличительная ведомость составляется на этапе:

- а) подготовительных мероприятий;
- б) проведения проверки;
- в) окончания проверки и сравнения данных фактического наличия имущества с данными

бухгалтерского учета.

1. **Материалы, принятые организацией на склад организации учитываются на:**

- а) счете 10 «Материалы»;
- б) счете 97 «Расходы будущих периодов»;
- в) на забалансовом счете.

1. **По степени детализации информации, содержащейся в учетных регистрах, журнал-ордер № 1 является:**

- а) регистром аналитического учета;
- б) регистром синтетического учета;
- в) комбинированным регистром.

1. **Бухгалтерская отчетность содержит сведения об имуществе, обязательствах, финансовых результатах в показателях:**

- а) натуральных;
- б) стоимостных;
- в) натуральных и стоимостных.

1. **Перечисление денежных средств в бюджет задолженности по налогам и сборам отражается записью:**

- а) Дт сч. 26 «Общехозяйственные расходы»
Кт сч. 68 «Расчеты с бюджетом»;
- б) Дт сч. 50 «Касса»
Кт сч. 68 «Расчеты с бюджетом»;
- в) Дт сч. 68 «Расчеты с бюджетом»
Кт сч. 51 «Расчеты с бюджетом».

1. **Приобретение основных средств у поставщиков отражается записью:**

- а) Дт сч. 08 «Вложения во внеоборотные активы»
Кт сч. 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;
- б) Дт сч. 01 «Основные средства»
Кт сч. 08 «Вложения во внеоборотные активы»;
- в) Дт сч. 01 «Основные средства»
Кт сч. 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками».

ВАРИАНТ 7

1. **В бухгалтерском учете применяются следующие измерители:**

- а) натуральные;
- б) трудовые;
- в) денежные;
- г) все вышеперечисленные.

2. **Документы третьего уровня нормативного регулирования бухгалтерского учета представлены:**

- а) федеральными стандартами по бухгалтерскому учету;
- б) рабочими документами организации;
- в) отраслевыми стандартами по бухгалтерскому учету;
- г) рекомендациями по бухгалтерскому учету.

3. **Заемный капитал организации состоит из:**

- а) кредиты банка и займы у юридических или физических лиц;
- б) уставного капитала и кредиторской задолженности;
- в) уставного, добавочного, резервного капитала, целевого финансирования и нераспределенной прибыли.

4. **Какой из элементов метода бухгалтерского учета используется для отражения операций в бухгалтерском учете?**

- а) система счетов и двойная запись;
- б) инвентаризация;
- в) оценка и калькуляция;
- г) балансовое обобщение и бухгалтерская отчетность.

5. **Бухгалтерская отчетность – это:**

- а) единая система информации о финансовых результатах деятельности организации;
- б) единая система информации о финансовом положении организации;
- в) единая система информации о имущественном и финансовом положении организации, финансовых результатах ее деятельности.

6. **Активы организации отражаются в балансе:**

- а) в порядке убывания ликвидности;
- б) в порядке возрастания ликвидности;
- в) независимо от степени ликвидности.

7. **К какому типу относится хозяйственная операция «Со склада отпущены материалы на нужды основного производства»?**

- а) к первому;
- б) ко второму;
- в) к третьему;
- г) к четвертому.

8. **Пассивные счета предназначены для учета:**

- а) хозяйственных средств;
- б) источников формирования хозяйственных средств;
- в) хозяйственных средств и источников их формирования.

9. **Сложной бухгалтерской проводкой называется запись, в которой одновременно корреспондируют:**

- а) один счет по дебету и один счет по кредиту;
- б) два счета по дебету и два счета по кредиту;
- в) один счет по дебету и два или несколько счетов по кредиту;
- г) один счет по дебету и два счета по кредиту.

10. **Субсчета могут открываться:**

- а) для учета специфических операций по согласованию с министерством финансов РФ;
- б) только предусмотренные Планом счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;
- в) организациями самостоятельно к любому счету, с целью группировки данных аналитического учета.

11. **Нематериальные активы отражаются в бухгалтерском учете по:**

- а) рыночной стоимости;
- б) по первоначальной стоимости;
- в) по остаточной стоимости.

12. **Особенностью инвентарных счетов является:**

- а) применение натуральных и денежных измерителей;
- б) могут иметь только кредитовое сальдо;
- в) не отражаются в бухгалтерском балансе.

13. **План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности утверждается:**

- а) указом президента РФ;
- б) постановлением Правительства РФ;

в) приказом Минфина РФ.

14. **Инвентаризации в зависимости от характера проведения подразделяются на :**

- а) плановые и внеплановые;
- б) полные и частичные;
- в) бухгалтерские и налоговые.

15. **Оценка материалов способом ФИФО предполагает списание запасов по:**

- а) себестоимости первых по времени приобретения;
- б) себестоимости последних по времени приобретения;
- в) средней фактической себестоимости изготовления.

16. **Остаток по счету 70 «расчеты с персоналом по оплате труда» отражается в разделе баланса:**

- а) оборотные активы;
- б) долгосрочные обязательства;
- в) краткосрочные обязательства.

17. **Оприходование на склад выпущенной готовой продукции основного производства отражается записью:**

- а) Дт сч. 20 «Основное производство»
Кт сч. 40 «Выпуск готовой продукции»;
- б) Дт сч. 43 «Готовая продукция»
Кт сч. 20 «Основное производство»;
- в) Дт сч. 40 «Выпуск готовой продукции»
Кт сч. 20 «Основное производство».

18. **Зачисление на расчетный счет дебиторской задолженности от прочих дебиторов отражается записью:**

- а) Дт сч. 51 «Расчетный счет»
Кт сч. 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»;
- б) Дт сч. 51 «Расчетный счет»
Кт сч. 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»;
- в) Дт сч. 51 «Расчетный счет»
Кт сч. 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками».

ВАРИАНТ 8

1. По составу и функциональной роли имущество организации подразделяют на:

- а) дебиторскую задолженность и основные средства;
- б) основные средства и нематериальные активы;
- в) внеоборотные и оборотные активы.

1. РФ сформирована система нормативного регулирования бухгалтерского учета, состоящая из уровней:

- а) одного;
- б) двух;
- в) трех;
- г) четырех.

2. Предметом бухгалтерского учета является:

- а) наличие и движение активов в результате деятельности организации;
- б) наличие и движение активов, источников их формирования, обязательств и результатов деятельности организации;
- в) документирование всех хозяйственных операций в процессе производства.

3. К заемным источникам образования имущества относятся:

- а) кредиты банков;
- б) кредиторская задолженность;
- в) нераспределенная прибыль.

4. Оценка является способом:

- а) обобщения и группировки хозяйственных средств организации в денежном измерителе;
- б) денежного выражения имущества и обязательств организации путем суммирования затрат для их отражения в бухгалтерском учете и отчетности;
- в) группировки учетных объектов по признаку однородности их экономического содержания.

5. **Актив баланса характеризует:**

- а) величину дебиторской задолженности покупателей;
- б) величину и состояние основных средств;
- в) величину собственного капитала организации;
- г) состав средств по видам и размещению.

6. **К какому типу относится хозяйственная операция «С расчетного счета погашена кредиторская задолженность поставщикам»?**

- а) к первому;
- б) ко второму;
- в) к третьему;
- г) к четвертому.

7. **Счета бухгалтерского учета – это:**

- а) счета организации, выставленные потребителям за оказанные услуги для оплаты;
- б) расчетные, валютные, специальные счета, открытые организацией в учреждении банка;
- в) способ экономической группировки, текущего отражения состояния и изменений, происходящих с хозяйственными средствами и источниками их формирования.

8. **Активно-пассивные счета могут иметь сальдо:**

- а) только по дебету счета;
- б) только по кредиту счета;
- в) по дебету и по кредиту счета;
- г) не имеют.

9. **Учет на синтетических счетах ведется:**

- а) в только натуральных измерителях;

- б) только в денежном измерителе;
- в) в денежных и натуральных измерителях.

10. Готовая продукция в учете и отчетности организаций отражаются по:

- а) нормативной или плановой себестоимости;
- б) фактической себестоимости;
- в) рыночной стоимости.

11. Остаток по счету 58 «Финансовые вложения» отражается в разделе баланса:

- а) оборотные активы;
- б) долгосрочные обязательства;
- в) краткосрочные обязательства..

1. Операционные счета применяются для:

- а) учета процесса заготовления, производства;
- б) учета хозяйственных процессов и выявления их результатов;
- в) учета косвенных расходов, подлежащих распределению между отдельными объектами бухгалтерского учета.

1. Недостачи товарно-материальных ценностей, выявленные при инвентаризации, отражаются на счете:

- а) 73 «Расчеты с персоналом по прочим операциям»;
- б) 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»;
- в) 97 «Расходы будущих периодов».

1. Что понимается под отчетностью организации?

- а) показатели об отдельных активах, обязательствах, доходах и расходах;
- б) система показателей, отражающих результаты хозяйственной деятельности организации за отчетный период;
- в) таблицы, заполненные по данным синтетического и аналитического учета.

1. Публикации в обязательном порядке подлежат:

- а) все формы бухгалтерской отчетности;
- б) бухгалтерский баланс и отчет о прибылях и убытках;
- в) бухгалтерский баланс и отчет о движении денежных средств;
- г) отчет о прибылях и убытках и отчет о движении денежных средств.

1. Заработная плата, начисленная работникам аппарата управления отражается записью:

- а) Дт сч. 20 "Основное производство"

- Кт сч. 70 "Расчеты по оплате труда"
- б) Дт сч. 25 "Общепроизводственные расходы"
- Кт сч. 70 "Расчеты по оплате труда"
- в) Дт сч. 26 "Общехозяйственные расходы"
- Дт сч 70 "Расчеты по оплате труда".
1. **Поступление денежных средств в кассу организации от поставщиков отражается записью:**
- а) Дт сч. 51 "Расчетный счет"
- Кт сч. 60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками";
- б) Дт сч. 60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками"
- Кт сч. 50 "Касса";
- в) Дт сч. 50 "Касса"
- Кт сч. 60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками".

ВАРИАНТ 9

1. **Определите отличительные требования, предъявляемые к оперативному учету:**
- а) документальное оформление показателей оперативного учета;
- б) оперативность получения и использования данных;
- в) исчисление средних величин.
2. **Документы первого уровня нормативного регулирования бухгалтерского учета представлены:**
- а) федеральными стандартами по бухгалтерскому учету;
- б) рабочими документами организации;
- в) отраслевыми стандартами по бухгалтерскому учету;
- г) рекомендациями по бухгалтерскому учету.
3. **По составу и функциональной роли имущество организации подразделяют**
- на:**
- а) дебиторскую задолженность и основные средства;

- б) основные средства и нематериальные активы;
- в) внеоборотные и оборотные активы.

4. **Что понимается под методом бухгалтерского учета:**

- а) имущество организации, источники его образования и хозяйственные операции;
- б) совокупность приемов и способов, с помощью которых познается предмет бухгалтерского учета;
- в) оба ответа верны.

5. **Счета служат для:**

- а) построения системы контроля;
- б) группировки учетных объектов по признаку однородности их экономического содержания;
- в) последующего анализа хозяйственной деятельности.

6. **Пассив баланса характеризует:**

- а) источники формирования кредиторской задолженности и ее использование;
- б) источники формирования средств организации;
- в) источники формирования собственного капитала организации.

7. **К какому типу относится хозяйственная операция «На расчетный счет организации зачислен краткосрочный кредит банка»?**

- а) к первому;
- б) ко второму;
- в) к третьему;
- г) к четвертому.

8. **Счета бухгалтерского учета по отношению к балансу делятся на:**

- а) активные и пассивные;
- б) аналитические и синтетические;

в) активные, пассивные и активно-пассивные.

9. **Субсчета – это:**

а) счета аналитического учета;

б) счета, предназначенные для обобщения информации о всех видах расчетов организации;

в) способ группировки показателей однородных аналитических счетов в пределах синтетического счета.

10. **Фактическая себестоимость приобретенных материалов складывается из:**

а) покупной стоимости и транспортно-заготовительных расходов;

б) покупной стоимости и таможенных пошлин;

в) расходов по доставке и комиссионного вознаграждения, уплаченного посреднической организации.

11. **Счета по назначению и структуре подразделяются на:**

а) контрактивные, контрпассивные;

б) собирательно-распределительные, отчетно-распределительные;

в) основные, регулирующие, операционные.

12. **Сопоставляющие счета предназначены для:**

а) обобщения информации о доходах и расходах;

б) обобщения информации о затратах на производство;

в) учета вложений во внеоборотные средства.

13. **Остаток по счету 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» отражается в разделе баланса:**

а) оборотные активы;

б) долгосрочные обязательства;

в) краткосрочные обязательства;

г) одновременно в разделе «оборотные активы» и «краткосрочные обязательства».

1. **Излишки готовой продукции на складе, выявленные при инвентаризации отражаются на счете:**

а) 91 «Прочие доходы и расходы»;

б) 99 «Прибыли и убытки»;

в) 98 «Доходы будущих периодов».

1. **По видам отчетность подразделяется на:**

а) статистическую, бухгалтерскую, налоговую;

б) статистическую, бухгалтерскую, оперативную;

в) оперативную, статистическую, бухгалтерскую, налоговую.

1. **Организации обязаны публиковать годовую бухгалтерскую отчетность не позднее:**

а) даты ее представления ФНС;

б) 1 апреля года, следующего за отчетным;

в) 1 июня года, следующего за отчетным.

1. **Оплата кредиторской задолженности поставщикам за поставленные товары отражается записью:**

а) Дт сч. 41 «Товары»

Кт сч. 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;

б) Дт сч. 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»

Кт сч. 41 «Товары»;

в) Дт сч. 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»

Кт сч. 51 «Расчетный счет».

1. **Выплата из кассы заработной платы работникам организации отражается записью:**

а) Дт сч. 70 «Расчеты по оплате труда»

Кт сч. 51 «Расчетный счет»;

б) Дт сч. 70 «Расчеты по оплате труда»

Кт сч. 50 «Касса»;

в) Дт сч. 50 «Касса»

Кт сч. 70 «Расчеты по оплате труда».

1. **Объектом измерения в бухгалтерском учете являются:**

- а) основные средства организации;
- б) уставный капитал;
- в) хозяйственные операции.

1. **Документы четвертого уровня нормативного регулирования бухгалтерского учета представлены:**

- а) федеральными стандартами по бухгалтерскому учету;
- б) рабочими документами организации;
- в) отраслевыми стандартами по бухгалтерскому учету;
- г) рекомендациями по бухгалтерскому учету.

1. **Основными хозяйственными процессами являются процессы:**

- а) производства, переработки и ответственного хранения;
- б) производства и доставки готовой продукции потребителю;
- в) снабжения, производства и продажи.

1. **Калькуляция – это:**

- а) способ суммирования затрат для отражения их в бухгалтерском учете и отчетности;
- б) способ измерения, оценки и группировки затрат;
- в) способ группировки затрат и исчисления себестоимости продукции.

1. **К оборотным средствам относятся:**

- а) основные средства;
- б) материально - производственные запасы;
- в) нераспределенная прибыль;
- г) кредиторская задолженность.

1. **Бухгалтерский баланс – способ обобщения и группировки имущества организации:**

- а) с целью определения его функциональной роли в процессе производства;
- б) по видам и размещению, источникам формирования и целевому назначению в денежной оценке на определенную дату;
- в) целью определения его функциональной роли за определенный период времени.

1. **К какому типу относится хозяйственная операция «Погашена кредиторская задолженность поставщику за счет краткосрочного кредита банка»?**

- а) к первому;
- б) ко второму;

- в) к третьему;
- г) к четвертому.

1. **Активные счета предназначены для учета:**

- а) хозяйственных средств;
- б) источников формирования хозяйственных средств;
- в) хозяйственных средств и источников их формирования.

1. **Синтетические счета – это счета бухгалтерского учета:**

- а) отражающие движение товарно-материальных ценностей в денежном и натуральном измерителях;
- б) открываемые на основании статей баланса для учета движения средств и их источников, содержащие обобщенные данные в денежном выражении;
- в) предназначенные для обобщения информации о наличии и движении ценностей, временно находящихся в пользовании или распоряжении организации.

1. **ФСБУ 5/19 устанавливает следующие методы оценки производственных запасов при отпуске их в производство или выбытии:**

- а) по средней себестоимости;
- б) с использованием методов, ФИФО;
- в) по себестоимости каждой единицы;
- г) верны все вышеуказанные методы.

1. **Регулирующие счета применяются для:**

- а) распределения затрат по отчетным периодам;
- б) уточнения и оценки объектов, отраженных на основных счетах;
- в) учета хозяйственных процессов и выявления их результатов.

1. **Возможно ли вводить в План счетов дополнительные синтетические счета:**

- а) да;
- б) нет;
- в) да, по согласованию с Минфином РФ.

1. **В ходе проведения инвентаризации сличительная ведомость составляется на этапе:**

- а) подготовительных мероприятий;
- б) проведения проверки;
- в) окончания проверки и сравнения данных фактического наличия имущества с данными бухгалтерского учета.

1. **Материалы, принятые организацией на ответственное хранение учитываются на:**

- а) счете 10 «Материалы»;
- б) счете 97 «Расходы будущих периодов»;
- в) на забалансовом счете.

1. **Бухгалтерская отчетность содержит сведения об имуществе, обязательствах, финансовых результатах в показателях:**

- а) натуральных;
- б) стоимостных;
- в) натуральных и стоимостных.

1. **Отчетным периодом при составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности является:**

- а) месяц;
- б) квартал;
- в) год.

1. **Перечисление в бюджет задолженности по налогам и сборам отражается записью:**

а) Дт сч. 26 «Общехозяйственные расходы

Кт сч. 68 «Расчеты с бюджетом»;

б) Дт сч. 50 «Касса»

Кт сч. 68 «Расчеты с бюджетом»;

в) Дт сч. 68 «Расчеты с бюджетом»

Кт сч. 51 «Расчеты с бюджетом».

1. **Введение в эксплуатацию объекта основных средств отражается записью:**

а) Дт сч. 08 «Вложения во внеоборотные активы»

Кт сч. 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;

б) Дт сч. 01 «Основные средства»

Кт сч. 08 «Вложения во внеоборотные активы»;

в) Дт сч. 01 «Основные средства»

Кт сч. 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками».

Перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации

Вопросы для проведения промежуточной аттестации

2. Виды хозяйственного учета. Учетные измерители.
3. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в России. Пользователи бухгалтерской информации.
4. Сущность и функции бухгалтерского учета, как информационной системы.
5. Принципы бухгалтерского учета.
6. Предмет бухгалтерского учета. Объекты бухгалтерского учета.
7. Метод бухгалтерского учета. Элементы бухгалтерского учета.
8. Строение бухгалтерского баланса.
9. Виды бухгалтерских балансов.
10. Влияние хозяйственных операций на бухгалтерский баланс.
11. Счета бухгалтерского учета, их строение и назначение.
12. Счета синтетического и аналитического учета, их назначение и взаимосвязь. Субсчета.
13. Классификация счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию.
14. Классификация счетов бухгалтерского учета по назначению.
15. План счетов бухгалтерского учета.
16. Сущность и значение двойной записи на счетах.
17. Обобщение данных текущего бухгалтерского учета. Сверка данных синтетического и аналитического учета.
18. Назначение документов и их классификация.
19. Ошибки в документах и способы их исправления.
20. Инвентаризация.
21. Организация документооборота.
22. Оценка в бухгалтерском учете и ее виды.
23. Калькуляция как способ группировки затрат и ее виды.
24. Понятие отчетности и ее классификация.
25. Состав бухгалтерской отчетности.
26. Требования к составлению бухгалтерской отчетности.

Раздел 9. ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

<p>Программа переутверждена на заседании учебно-методической комиссии _____</p> <p>(назв. факультета (института))</p> <p>протокол № _____</p> <p>от “ _____ ” _____ 20 _____ г.</p> <p>_____</p> <p>(подпись, Ф.И.О. председателя)</p>	<p>Программа переутверждена на заседании кафедры _____</p> <p>(название кафедры)</p> <p>протокол № _____</p> <p>от “ _____ ” _____ 20 _____ г.</p> <p>_____</p> <p>(подпись, Ф.И.О. зав. кафедрой)</p>
--	---